

Владимирская область
Администрация Камешковского района
П Р И К А З
Управления образования

от 27.01.2022

№ 57

О порядке обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты

В соответствии с частью 4 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением департамента образования от 17.01.2022 № 2 «О порядке обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, а также о порядке ее выплаты», приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению № 1.

1.2. Порядок выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению № 2.

2. Руководителям дошкольных организаций принять к исполнению Порядок обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации.

3. Начальнику МКУ «Централизованная бухгалтерия» выплату компенсации осуществлять в соответствии с утвержденным порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделом дошкольного и начального образования МКУ «Методический центр» Лазареву Е.Ю.

Начальник управления образования

И.А.Домарева

Порядок обращения за получением компенсации родителями (законным представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

1.Право на получение компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее-компенсация) имеет один из родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, находящиеся на территории Камешковского района (далее- образовательная организация), заинтересованный в получении компенсации, заключивший с образовательной организацией договор об образовании и внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

2.Для получения компенсации родитель (законный представитель) предоставляет следующие документы:

- заявление на предоставление компенсации по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- паспорт гражданина российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка (детей) (в случае если заявитель является опекуном (попечителем) предоставляется документ, подтверждающий установление опеки (попечительства) над ребенком);
- копии свидетельств о рождении всех детей в семье(при этом в соответствии с частью 1 статьи 54 Семейного кодекса ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет(совершеннолетия));
- копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя;
- документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае обращения представителя)

3.Заявление и необходимые документы, родитель (законный представитель) может подать: лично в управление образования, через многофункциональный центр, а также в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее- ЕПГУ).

4.Не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном порядке, запрашиваются следующие документы и сведения (указанные в заявлении) в случае их непредставления заявителем:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельства о рождении детей;

- сведения о законных представителях ребенка (детей) (в случае установления над ребенком (детьми) опеки или передачи ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);

- сведения о лишении родительских прав, восстановлении в родительских правах в отношении детей, с учетом которых назначается компенсация;

- сведения о перемене имени, включающие в себя фамилию, собственно имя и (или) отчество, родителем(законным представителем) ребенка, являющимся заявителем, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (сведения запрашиваются в случае расхождения фамилии, имени отца ребенка, подавшего заявление, с фамилией и отчеством ребенка, либо фамилии матери ребенка, подавшей заявление, с фамилией ребенка, указанных в свидетельстве о рождении детей);

- сведения об установлении отцовства.

5. Основанием для отказа в получении компенсации является:

- несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на получение компенсации;

- наличие противоречивых сведений о лишении родительских прав;

- наличие сведений об ограничении в родительских правах;

- наличие сведений об отобрании ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

6. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) компенсации принимается в течении 6 рабочих дней со дня подачи соответствующих документов, о чем сообщается заявителю в течении 3 рабочих дней.

7. Родители (законные представители), получающие компенсацию, при изменении количества детей в семье, предоставляют заявление об изменении размера компенсации согласно приложению № 2 к Порядку.

Приложение № 1
К порядку обращения за получением компенсации
родителями (законными представителями) детей,
посещающих образовательные организации,
реализующие образовательную программу
дошкольного образования

В управление образования администрации
Камешковского района

Заявление

Прошу предоставить компенсацию за внесенную родительскую плату за присмотр и уход за
первым, вторым, третьим, последующим ребенком (нужное подчеркнуть) посещающим
_____ (наименование ДООУ)

Данные представителя				
Фамилия		Имя		
Отчество (при наличии)				
Вид документа				
Серия		Номер		Дата выдачи
Телефон			Электронная почта	
Данные заявителя				
Фамилия		Имя		
Отчество (при наличии)				
Вид документа				
Серия		Номер		Дата выдачи
Адрес проживания				
Телефон			Электронная почта	
СНИЛС	___ - ___ - ____		Гражданство	
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки				
Сведения о ребенке				
Фамилия		Имя		
Отчество (при наличии)				
Дата рождения		СНИЛС	___ - ___ - ____	
Наименование образовательной организации, которую посещает ребенок				
Реквизиты актовой записи о рождении ребенка				
Номер актовой записи о рождении ребенка			Дата	

Место государственной регистрации			
<i>Реквизиты актовой записи об установлении отцовства</i>			
Номер актовой записи об установлении отцовства		Дата	
Место государственной регистрации			
<i>Реквизиты актовой записи о перемене имени</i>			
Номер актовой записи об установлении отцовства		Дата	
Место государственной регистрации			
<i>Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (попечительства) над ребенком</i>			
Номер документа		Дата	
Орган, выдавший документ			
Способ получения компенсации			
БИК или наименование банка получателя	_____		
Корреспондентский счет	_____		
Номер счета заявителя	_____		
Адрес получателя			
Номер почтового отделения (индекс)			
я, _____, согласен(на), что для получения электронной услуги персональные данные будут обработаны в ведомственных информационных системах Владимирской области с соблюдением требований закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»			

«__» _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /

Дата принятия заявления к рассмотрению _____ Рег.№ _____ принятое решение _____

Специалист _____
подпись

К порядку обращения за получением компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную про

В управление образования администрации Камешковского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении размера компенсации части родительской платы за присмотр и уход

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Прошу изменить размер назначенной мне компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

посещающего _____

(наименование образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования)

с _____ процентов на _____ процентов с « _____ » _____ года в связи с изменением количества детей в семье по причине _____

(указать причину)

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

Расписка-уведомление

Заявление гражданина _____
(фамилия, имя, отчество)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись лица, принявшего документы

Порядок выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей,
посещающих образовательные организации, реализующие образовательную
программу дошкольного образования

1. Настоящий порядок устанавливает правила выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация)

2. Компенсация выплачивается управлением образования администрации Камешковского района.

2.1. Документы, поступившие от родителей (законных представителей) детей, либо полученные в результате межведомственного взаимодействия, формируются в личное дело и передаются для рассмотрения руководителю (заместителю) управления образования.

2.2. Управление образования в соответствии с принятым решением производят ежемесячное начисление компенсации на основании данных о фактическом поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в образовательной организации по состоянию на 15 число текущего месяца. При поступлении родительской платы после указанного срока начисление и выплата компенсации осуществляется в следующем месяце.

2.3. До 25 числа месяца, следующего за расчетным, осуществляют выплату компенсации родителям (законным представителем) детей, внесшим родительскую плату:

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Камешковского района и реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - средний размер родительской платы), установленного администрацией области, но не более внесенной родительской платы;

- на второго ребенка – 50 процентов среднего размера родительской платы, установленного администрацией области, но не более внесенной родительской платы;

- на третьего ребенка и последующих детей - 70 процентов среднего размера родительской платы, установленного администрацией области, но не более внесенной родительской платы.

3. Выплата компенсации производится перечислением на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях РФ. Оплата расходов по зачислению (перечислению) ежемесячной денежной компенсации финансово-кредитными учреждениями и почтовых отделений почтовой связи акционерного общества «Почта России» производится за счет субвенции согласно заключенным договорам.

4. В случае прекращения действия договора об образовании, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями) детей, выплата компенсации выплачивается в срок, указанный в пункте 2.3. настоящего Порядка.